**Beoordelingslijst 360° feedback**

**Naam student : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Naam beoordelaar** : **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Functie : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Datum : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Onderdeel **Samenwerken** | **Beoordeling** | | | |
|  | **O** | **M** | **V** | **G** |
| Op een collegiale manier met anderen werken |  |  |  |  |
| Anderen raadplegen en betrekken |  |  |  |  |
| Werkzaamheden afstemmen met collega’s |  |  |  |  |
| Proactief informeren |  |  |  |  |
| Expertise delen |  |  |  |  |
| Ideeën en meningen naar voren brengen en onderbouwen |  |  |  |  |
| Luisteren |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Onderdeel **Vakdeskundigheid** | **Beoordeling** | | | |
|  | **O** | **M** | **V** | **G** |
| Nauwkeurig werken |  |  |  |  |
| Materialen en middelen kiezen en doeltreffend gebruiken |  |  |  |  |
| Analyseren |  |  |  |  |
| Gegevens controleren en aannames toetsen |  |  |  |  |
| Conclusies trekken |  |  |  |  |
| Oplossingen voor problemen bedenken |  |  |  |  |
| Informatie achterhalen uit documentatie |  |  |  |  |
| Vanuit meerdere invalshoeken kijken |  |  |  |  |
| Kwaliteits- en securitynormen toepassen |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Onderdeel **Plannen en organiseren** | **Beoordeling** | | | |
|  | **O** | **M** | **V** | **G** |
| Doelen en prioriteiten stellen |  |  |  |  |
| Activiteiten of opleveringen van producten plannen |  |  |  |  |
| Werkzaamheden in het vereiste tempo kunnen uitvoeren |  |  |  |  |
| Tijd indelen |  |  |  |  |
| Mensen en middelen organiseren |  |  |  |  |
| Voortgang bewaken |  |  |  |  |
| Grenzen stellen |  |  |  |  |